

ขอบเขตของงาน

จ้างเหมาบำรุงรักษาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ส่วนกลาง (CCS) และอุปกรณ์คอมพิวเตอร์สถานี (SCS) (รวมอะไหล่) ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

ที่มาและความสำคัญ

ด้วยแผนระบบจัดเก็บค่าโดยสารอัตโนมัติ ได้รับมอบหมายให้ซ่อมบำรุงรักษาระบบจัดเก็บค่าโดยสารอัตโนมัติ เพื่อให้การซ่อมบำรุงรักษาระบบจัดเก็บค่าโดยสารอัตโนมัติ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จำเป็นต้องใช้ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะทางในการตรวจสอบ หากอุปกรณ์ชำรุดเสียหายจะส่งผลให้หยุดบริการจำหน่ายตั๋วโดยสารได้ ผู้โดยสารร้องเรียนเนื่องจากไม่ได้รับความสะดวก ทำให้เสียชื่อเสียงองค์กร และขาดความน่าเชื่อถือ โดยมีความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้น ดังนี้

1. ความเสี่ยงจากการหยุดชะงักของระบบจัดเก็บค่าโดยสารอัตโนมัติ หากระบบคอมพิวเตอร์ขัดข้อง จะทำให้ระบบไม่สามารถทำงานได้ตามฟังก์ชัน
2. อุปกรณ์และซอฟต์แวร์เสื่อมสภาพ อาจทำงานช้าหรือเกิดข้อผิดพลาด
3. คอมพิวเตอร์อายุการใช้งานมากกว่า 8 ปี ยังไม่ได้รับการอัปเดต บางรายการยกเลิกการผลิต
4. ผู้ผลิตอุปกรณ์คอมพิวเตอร์แจ้งว่าสิ้นสุดการจำหน่ายอุปกรณ์ ตั้งแต่ 30 มิ.ย. 67

ดังนั้นจึงจำเป็นต้องจ้างเหมาบำรุงรักษาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ส่วนกลาง (CCS) และอุปกรณ์คอมพิวเตอร์สถานี (SCS) (รวมอะไหล่)

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ระบบอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ส่วนกลาง (CCS) ระบบอุปกรณ์คอมพิวเตอร์สถานี (SCS) สามารถใช้งานได้ 100 %
2. เพื่อให้มีอะไหล่สำรองกรณีการซ่อมบำรุงรักษาเชิงแก้ไข Corrective Maintenance

1. ข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ

โครงการจ้างเหมาบำรุงรักษาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ส่วนกลาง (CCS) และอุปกรณ์คอมพิวเตอร์สถานี (SCS) (รวมอะไหล่)

เงินงบประมาณโครงการ 1,420,000 บาท (หนึ่งล้านสี่แสนสองหมื่นบาทถ้วน)

2. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- 2.1 มีความสามารถตามกฎหมาย
- 2.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

2.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

2.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

2.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

2.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามอื่นตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

2.7 เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างดังกล่าว

2.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ รพพ. ณ วันยื่นข้อเสนอ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการซื้อครั้งนี้

2.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

2.10 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ เป็นไปตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยฯ ที่ กค (กวจ) ที่ 0405.2/ว 124 ลงวันที่ 1 มีนาคม 2566

(1) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า 1 ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก 1 ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(2) สำหรับการซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน 500,000 บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน 90 วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอ ในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(3) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียนหรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบโดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน 90 วัน)

(4) กรณีตาม (1) - (3) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(4.1) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(4.2) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ 10) พ.ศ. 2561

3. รายละเอียดขอบเขตของงาน

3.1 ผู้รับจ้างต้องส่งเจ้าหน้าที่ผู้มีความรู้ความชำนาญในการซ่อมแซม บำรุงรักษา อุปกรณ์คอมพิวเตอร์เซิร์ฟเวอร์และอื่นๆ (Corrective Maintenance : CM) (ตามตารางที่ 1 และ 2) ณ โครงการระบบรถไฟฟ้าชานเมือง (สายสีแดง) ทั้ง 13 สถานี และศูนย์ซ่อมบำรุงรถไฟฟ้าสายสีแดง (แบบ 24 ชม. x 7 วัน x 4 ชม.) ไม่เว้นวันหยุดนักขัตฤกษ์ ภายหลังจากได้รับแจ้งปัญหาจากผู้ว่าจ้าง

ตารางที่ 1 เครื่องคอมพิวเตอร์สถานี (Station Computer Server : SC Server)

รายการ	หมายเลขอุปกรณ์	รุ่น	สถานที่	จำนวน
1	3633AC1-J346BTD	Lenovo 3633AC1	Infra Workshop	1
2	3633AC1-J346BTK	Lenovo 3633AC1	BKH	1
3	3633AC1-J346BTW	Lenovo 3633AC1	TSH	1
4	3633AC1-J346BTH	Lenovo 3633AC1	LAK	1
5	3633AC1-J346BTE	Lenovo 3633AC1	KHA	1
6	3633AC1-J346BTP	Lenovo 3633AC1	DMG	1
7	3633AC1-J346BTN	Lenovo 3633AC1	LHK	1
8	3633AC1-J346BTR	Lenovo 3633AC1	RST	1
9	3633AC1-J346BTG	Lenovo 3633AC1	BMR	1
10	3633AC1-J346BTL	Lenovo 3633AC1	BSG	1
11	3633AC1-J346BTV	Lenovo 3633AC1	BSN	1
12	3633AC1-J346BTM	Lenovo 3633AC1	CTK	1
13	3633AC1-J346BTF	Lenovo 3633AC1	TLC	1
14	3633AC1-J346BTT	Lenovo 3633AC1	WSN	1

ตารางที่ 2 แสดงคุณสมบัติเฉพาะของเครื่องคอมพิวเตอร์สถานี

ประเภท	รายการ	คุณสมบัติ
SC Server	Manufacturer	Lenovo
	Model Name	3633AC1
	External Dimension	435 (W) x 576 (D) x 43 (H) mm
	Form Factor	1U Rack
	Processor	Intel Xeon E3-1240 v5
	Memory	16 GB
	Disk	300GB SAS x 3 (*2)
	RAID Level	RAID5(Sufficient capacity to keep at least 90 days of usage data and to maintain all operating parameters and equipment software and shall be provided with "Hot Standby" redundancy)
	External Drive	CD/DVD +/-RW
	Network Interfaces	2 integrated Gigabit Ethernet 1000BASE-T ports. (RJ-45) (*4)
	Operator Display	21.5" (supporting at least 1280 x 1024 resolution)
	Input Devices	Keyboard, Mouse
	Port	4 USB ports

ตารางที่ 3 เครื่องคอมพิวเตอร์ส่วนกลาง (Central Computer Server : CC Server)

รายการ	หมายเลขอุปกรณ์	ประเภท	รุ่น	สถานที่	จำนวน
1	J300V5DY	CC Server 1	Lenovo 7Y03	Infra Workshop	1
2	J300TRHA	CC Server 1	Lenovo 7Y03	Infra Workshop	1
3	52100-002567-RS (P/N) Q194B13577 (S/N)	NAS	TS-431X	Infra Workshop	1
4	7Y03CTO1WW- J300TVZV	CC Server 1	Lenovo 7Y03	AFC Equipment Room	1
5	7Y03CTO1WW- J300TVZW	CC Server 1	Lenovo 7Y03	AFC Equipment Room	1
6	7Y03CTO1WW- J300TRH8	CC Server 2	Lenovo 7Y03	AFC Equipment Room	1
7	7Y03CTO1WW- J300TRH9	CC Server 2	Lenovo 7Y03	AFC Equipment Room	1
8	J300V5DX	Backup Server	Lenovo 7X99	AFC Equipment Room	1
9	J300TN6B	SAN	Lenovo 7Y75	AFC Equipment Room	1
10	78-0066Y	Tape Library	IBM TS4300	AFC Equipment Room	1
11	A1I8-282-0028	KVM	ATEN CS- 1758	AFC Equipment Room	1

ตารางที่ 4 แสดงคุณสมบัติเฉพาะเครื่องคอมพิวเตอร์ส่วนกลาง

ประเภท	รายการ	คุณสมบัติ
CC Server 1 (for Training and Workshop room)	Manufacturer	Lenovo
	Model Name	7Y03
	External Dimension	434 (W) x 715 (D) x 43 (H) mm
	Weight	16 kg or less
	Form Factor	1U Rack
	Processor	Intel Xeon Gold 6130 16C 125W 2.1GHz Processor
	Memory	64GB
	Disk	4.8TB SAS (*1) (*2)
	Network Interfaces	2 integrated Gigabit Ethernet 1000BASE-T ports (RJ-45)
CC Server 2 (for Training and Workshop room)	Manufacturer	Lenovo
	Model Name	7Y03
	External Dimension	434 (W) x 715 (D) x 43 (H) mm
	Weight	16 kg or less
	Form Factor	1U Rack
	Processor	Intel Xeon Gold 5122 4C 105W 3.6GHz Processor
	Memory	32GB
	Disk	2.6TB SAS (*1) (*2)
	Network Interfaces	2 integrated Gigabit Ethernet 1000BASE-T ports (RJ-45)
NAS	Manufacturer	QNAP
	Model Name	TS-431X
	External Dimension	160 (W) x 219 (D) x 169 (H) mm

2015 พินิจ 03/24

ประเภท	รายการ	คุณสมบัติ
	Weight	2.03 kg
	Disk	12TB
CC Server 1 x 2	Manufacturer	Lenovo
	Model Name	7Y03
	External Dimension	434 (W) x 715 (D) x 43 (H) mm
	Weight	16 kg or less
	Form Factor	1U Rack
	Processor	Intel Xeon Silver 4116 12C 85W 2.1GHz Processor
	Memory	64GB
	Disk	600GB SAS (*1) (*2)
	Network Interfaces	2 integrated Gigabit Ethernet 1000BASE-T ports (RJ-45)
CC Server 2 x 2	Manufacturer	Lenovo
	Model Name	7Y03
	External Dimension	434 (W) x 715 (D) x 43 (H) mm
	Weight	16 kg or less
	Form Factor	1U Rack
	Processor	Intel Xeon Gold 5122 4C 105W 3.6GHz Processor
	Memory	32GB
	Disk	1.2TB SAS (*1) (*2)
	Network Interfaces	2 integrated Gigabit Ethernet 1000BASE-T ports (RJ-45)
Backup Server	Manufacturer	Lenovo
	Model Name	7X99

ประเภท	รายการ	คุณสมบัติ
	External Dimension	445 (W) x 720 (D) x 87 (H) mm
	Weight	26 kg or less
	Form Factor	2U Rack
	Processor	Intel Xeon Silver 4110 8C 85W 2.1GHz Processor
	Memory	16GB
	Disk	2.4TB SAS
	Network Interfaces	2 integrated Gigabit Ethernet 1000BASE-T ports (RJ-45)
SAN	Manufacturer	Lenovo
	Model Name	7Y75
	External Dimension	449 (W) x 553 (D) x 85 (H) mm
	Weight	20 kg or less
	Form Factor	2U Rack
	Disk	5TB (*3)
Tape Library	Manufacturer	IBM
	Model Name	TS4300
	External Dimension	446 (W) x 873 (D) x 133 (H) mm
	Weight	21kg
	Drive Options	LTO Ultrium 5 Half High Fiber Drive Sled.
	Total backup capacity	LTO7 (6TB native/ 15TB compressed): Up to 144 TB native; up to 360 TB compressed

ประเภท	รายการ	คุณสมบัติ
		LTO6 (2.5TB native / 6.25TB compressed): Up to 60 TB native; up to 150 TB compressed LTO5 (1.5TB native / 3.0TB compressed): Up to 36 TB native; up to 72 TB compressed
KVM	Manufacturer	ATEN
	Model Name	CS1758
	External Dimension	437.2 (W) x 161.0 (D) x 44.0 (H) mm
	Weight	2.72kg
	KVM Ports	8ports
	Emulation	PS/2, USB
	24-Inch LCD	Supporting at least 1280x1024 resolution

3.2 ผู้รับจ้างจะต้องเข้าดำเนินการแก้ไขปัญหา ภายในระยะเวลา 4 ชั่วโมงหลังจากได้รับแจ้งปัญหาจากผู้ว่าจ้าง ตลอดระยะเวลาอายุสัญญาจ้าง

3.3 ผู้รับจ้างต้องบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไข รวมทั้งการเปลี่ยนแปลงอะไหล่ที่เสียหายตามรายการอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องหรือจัดหาอุปกรณ์ทดแทนระหว่างการซ่อมแซม ให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ โดยให้ระบบสามารถให้บริการได้อย่างต่อเนื่อง โดยในกรณีเป็นการจัดหาอะไหล่ทดแทน จะต้องไม่กระทบกับการทำงานของซอฟต์แวร์เดิมของระบบฯ ทั้งนี้การซ่อมบำรุงให้ครอบคลุมถึงอะไหล่หม้วนเทปบันทึกข้อมูล (Data Cartridge) และหม้วนเทปทำความสะอาด (Cleaning Cartridge) ด้วย

3.4 ผู้รับจ้างจะต้องบริการรับแจ้งปัญหา (Helpdesk) เพื่อให้ความช่วยเหลือตลอด 24 ชั่วโมง โดยแจ้งเบอร์โทรศัพท์ติดต่อไว้กับผู้ว่าจ้าง

3.5 ผู้รับจ้างจะต้องเข้าดำเนินงานบำรุงรักษาเชิงป้องกัน (Preventive Maintenance : PM) จำนวน 4 ครั้งต่อ 1 ปี ตลอดระยะเวลาสัญญาจ้าง

3.6 ผู้รับจ้างต้องแจ้งแผนการตรวจสอบ วิธีการและการบำรุงรักษาอุปกรณ์ต่างๆ ให้ รฟพท. ทราบล่วงหน้าอย่างน้อย 7 วันทำการ ก่อนเข้าดำเนินการบำรุงรักษาอุปกรณ์

3.7 ผู้รับจ้างที่จะเข้าปฏิบัติงานในพื้นที่โครงการระบบรถไฟชานเมือง (สายสีแดง) จะต้องผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรความปลอดภัยในการปฏิบัติงานของ รฟพท.

3.8 ผู้รับจ้างที่จะเข้าปฏิบัติงานจะต้องมีหนังสือหรือเอกสารยืนยันว่ามีความรู้ความสามารถในระดับสามารถซ่อมบำรุงอุปกรณ์คอมพิวเตอร์เซิร์ฟเวอร์ได้ เช่นเอกสารใบ Certificate ต่าง ๆ เกี่ยวกับความรู้ความสามารถด้าน Computer Server and Network Configuration เป็นต้น

3.9 ผู้รับจ้างต้องส่งทีมงานเพื่อดำเนินการดังต่อไปนี้

(1) เข้ามาสุ่มงานที่ได้ดำเนินการบำรุงรักษาอุปกรณ์ตามรอบของการดำเนินงานบำรุงรักษาเชิงป้องกันและปัญหาที่เกิดขึ้น (ถ้ามี) โดยต้องประชุมภายใน 15 วันทำการหลังจากได้เข้าดำเนินการบำรุงรักษาเชิงป้องกัน

(2) ให้คำปรึกษาหรือคำแนะนำการปรับปรุงระบบตามความจำเป็น

3.10 ผู้รับจ้างต้องดำเนินการบำรุงรักษาอุปกรณ์ ตามขอบเขตดังนี้

(1) ตรวจสอบไฟแสดงสถานะการทำงานของอุปกรณ์

(2) ตรวจสอบสถานะการทำงานของ Power supply, HDD, CPU, Mainboard, และ RAM เป็นต้น ผ่าน Management Port

(3). ตรวจสอบอุณหภูมิสภาพแวดล้อม (Normal/ Cool/ Warm)

(4). ทำความสะอาดอุปกรณ์ภายนอก

(5) ทำการเก็บค่า configuration ของอุปกรณ์ทุกตัวให้เป็นค่า configuration ปัจจุบันพร้อมทั้งให้ดำเนินการจัดทำเป็น Revision ตลอดโครงการ หากจำเป็นต้องดำเนินการ เพื่อให้สามารถตรวจสอบการเปลี่ยนแปลงได้ง่าย (เฉพาะในส่วนที่เกี่ยวข้องกับฮาร์ดแวร์ ไม่รวมระบบปฏิบัติการหรือโปรแกรมที่มีการติดตั้งใช้งาน)

(6) ตรวจสอบสภาพและการทำงานของอุปกรณ์ทุกชิ้นส่วน

(7). จัดทำรายงานสรุปผลการปฏิบัติงานส่งผู้ว่าจ้างตามรอบการเข้าดำเนินการซ่อมบำรุงเชิงป้องกัน ทุก ๆ 3 เดือน โดยส่งเป็นรูปเล่ม จำนวน 3 ชุด โดยมีรายละเอียดดังนี้

- รายงานการบำรุงรักษาอุปกรณ์เชิงป้องกัน (PM)

- รายงานการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไข (CM) (ถ้ามี)

- รายงานสรุปสถานะของอุปกรณ์ตามเอกสารแนบท้ายทั้งหมด และเสนอแผนการปรับปรุงแก้ไขในกรณีที่มีปัญหาซึ่งจะมีผลกระทบต่อการใช้งาน

- รายงานการให้คำปรึกษาหรือคำแนะนำการปรับปรุงระบบ (ถ้ามี)

- สรุปรายงานการประชุมการเข้าดำเนินการบำรุงรักษาอุปกรณ์

4. การเสนอราคา และกำหนดส่งมอบ

- 4.1 สถานที่ส่งมอบพัสดุ ณ ศูนย์ซ่อมบำรุงรถไฟฟ้าสายสีแดง
- 4.2 ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า 90 วัน นับแต่วันยื่นข้อเสนอ โดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้ และจะถอนการเสนอไม่ได้
- 4.3 ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน 360 วัน * นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

5. การทำสัญญา

ผู้ชนะการยื่นข้อเสนอจะต้องทำสัญญากับ รฟฟท. ภายใน 7 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งและจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ 5 ของราคาค่าจ้างที่ เสนอราคาได้ ให้ รฟฟท. ยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

5.1 เงินสด

5.2 เชื้อที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่ การรถไฟแห่งประเทศไทย หรือ บริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด โดยเป็นเช็คลงวันที่ทำสัญญาหรือก่อนหน้านั้นไม่เกิน 3 วัน ทำการ

5.3 หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ

5.4 หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย หรือบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ซึ่งได้แจ้งชื่อเวียนให้ส่วนราชการต่าง ๆ ทราบแล้ว โดยอนุมัติให้ใช้ตามแบบหนังสือค้ำประกัน

5.5 พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย ภายใน 15 วัน นับถัดจากวันที่ผู้ชนะการ เสนอราคา พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

6. อัตราค่าปรับ

6.1 กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจาก รฟฟท. จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ 10 ของวงเงินค่าจ้างช่วงนั้น

6.2 กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ 6.1 จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.1 ของราคาค่าจ้าง

7. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการเสนอราคา หรือผู้ได้รับการคัดเลือก ซึ่งได้ทำสัญญา จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของสิ่งของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า 30 วัน นับถัดจากวันที่ รฟฟท. ได้รับมอบงาน โดยผู้รับจ้างต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้งานได้ดังเดิมภายใน 7 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

8. การบริหารโครงการ

เพื่อให้โครงการนี้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนดและมีคุณภาพของงานที่ดี ดังนั้นผู้ยื่นข้อเสนอต้องดำเนินการบริหารโครงการตามข้อกำหนด ดังนี้

8.1 ผู้รับจ้างจะต้องรายงานแผนการดำเนินงานให้แก่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจัดจ้างทราบ ก่อนการดำเนินงาน ภายใน 15 วันนับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา

8.2 ผู้รับจ้างจะต้องเก็บรักษาข้อมูลของ บริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด ข้อมูลที่ได้จากการศึกษา ในโครงการไว้เป็นความลับ จะเปิดเผยให้ผู้อื่นทราบมิได้ และไม่นำไปใช้ในวัตถุประสงค์อื่นนอกเหนือจากการ ดำเนินการในโครงการนี้

8.3 บริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด ขอสงวนสิทธิ์ที่จะกำหนดหรือร้องขอให้มีการแก้ไข และ/หรือ ปรับปรุงขอบเขตของงานใหม่ ในกรณีที่มีกฎหมายออกตามความในพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 รวมทั้งในกรณีที่ บริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด เห็นว่ามีความจำเป็นหรือเหมาะสมอันเนื่องด้วย กฎระเบียบใด ๆ หรือนโยบายรัฐที่เปลี่ยนแปลงไป ซึ่งมีผลบังคับใช้ต่อ บริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด

9. เกณฑ์การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอ

9.1 การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอครั้งนี้ รฟพท. จะพิจารณาตัดสินโดยใช้เกณฑ์ *หลักเกณฑ์ราคา*

9.2 การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

(ก) กรณีการใช้หลักเกณฑ์ราคา การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ รฟพท. จะพิจารณาจากราคารวม

10. ค่าจ้าง และการจ่ายเงิน

รฟพท. จะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่นๆและค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้วให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้าง ภายหลังจากที่ได้ทำการส่งมอบและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ทำการตรวจรับ ถูกต้อง ครบถ้วน เรียบร้อยแล้ว โดยแบ่งออกเป็น 4 งวด ดังนี้

งวดที่ 1. เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ 25 ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานแล้วเสร็จภายใน 90 วัน

งวดที่ 2. เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ 25 ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานแล้วเสร็จภายใน 90 วัน

งวดที่ 3. เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ 25 ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานแล้วเสร็จภายใน 90 วัน

งวดสุดท้าย เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ 25 ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานแล้วเสร็จภายใน 90 วัน

11. การสงวนสิทธิ์

กรณีมีปัญหาใดๆ เกิดขึ้น ทั้งในช่วงการพิจารณาข้อเสนอ และดำเนินงานต่างๆ ภายหลังจากได้ทำสัญญากับผู้ยื่นข้อเสนอแล้ว บริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัดสงวนสิทธิ์ในการตัดสินวินิจฉัยชี้ขาดปัญหาที่เกิดขึ้นดังกล่าว และให้ถือว่าคำวินิจฉัยของบริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัดข้างต้นเป็นที่สิ้นสุดเด็ดขาดแล้ว ผู้ยื่นข้อเสนอตลอดจนผู้รับจ้างต้องยอมรับคำวินิจฉัยดังกล่าวโดยจะไม่ได้แย้ง หรือมีข้อแม้ใดๆ ทั้งสิ้น

เอกสารทั้งหมดที่ยื่นนี้ บริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด สงวนสิทธิ์ที่จะไม่คืน ให้ถือเป็นเอกสารราชการ รวมทั้งยกเลิกการพิจารณาคัดเลือกเมื่อใดก็ได้ ซึ่งค่าใช้จ่ายใดๆ อันเกิดจากการยื่นเอกสารต่างๆ รฟพท. จะไม่รับผิดชอบ รวมถึงที่ปรึกษาไม่มีสิทธิ์เรียกร้องค่าเสียหายใดๆ ทั้งสิ้น

รฟพท.อาจประกาศยกเลิกการจัดซื้อในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จาก รฟพท.ไม่ได้

(1) รฟพท.มิได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือที่ได้รับจัดสรรแต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(2) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือถือว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(3) การทำการจัดจ้างต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่ รฟพท.หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(4) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (1) (2) หรือ (3) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

12.การสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม*

สำหรับผู้สนใจที่ต้องการสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับร่างขอบเขตงานฉบับนี้ สามารถสอบถามได้ทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ Neeranuch.a@srtet.co.th หรือหมายเลขโทรศัพท์ 0840718838 ทั้งนี้ ระยะเวลาในการสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมให้เป็นไปตามเงื่อนไขในเอกสารประกวดราคา

13. การรับฟังความคิดเห็น

☐ รับฟังความคิดเห็น

ผู้ประกอบการสามารถเสนอแนะความคิดเห็นเกี่ยวกับร่างของเขตของงานฉบับนี้ ได้ที่

สถานที่ติดต่อ

โทรศัพท์

E-Mail

ทั้งนี้ ในการเสนอแนะความคิดเห็น ผู้เสนอแนะต้องเปิดเผยชื่อ และที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้ให้

รฟพท. ทราบด้วย

☒ ไม่รับฟังความคิดเห็น เนื่องจากวงเงินไม่เกิน 5,000,000 บาท